



Phase Motion Control S.p.A.
Via Adamoli, 461
16141 Genova

Telefono
+39 (010) 835161

Fax Info
+39 (010) 4206736
Fax Customer care
+39 (010) 4206733
Fax Contabilità
+39 (010) 4206712

info@phase.eu
www.phase.eu

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

1. Generalità

- a. Le presenti Condizioni Generali di Fornitura regolano i rapporti tra Cliente e Impresa e prevalgono rispetto alle eventuali Condizioni Generali di Acquisto del Cliente.

2. Definizioni

- a. Cliente: la società che stipula un contratto di fornitura con l'Impresa
- b. Codice del Cliente: il codice utilizzato dal Cliente nel proprio Ordine.
- c. Codice del Prodotto: il codice assegnato dall'Impresa al prodotto oggetto della fornitura.
- d. Condizioni generali: le presenti condizioni generali di fornitura dell'Impresa pubblicate sulla pagina web www.phase.eu
- e. Conferma d'Ordine: documento riepilogativo contenente le caratteristiche tecniche del Prodotto, le condizioni dell'offerta confermate nell'Ordine, le condizioni di pagamento, spedizione e tempistica della consegna, inviato dall'Impresa al Cliente, una volta ricevuto l'Ordine da quest'ultimo.
- f. Accettazione d'ordine: questo documento viene utilizzato solo per ordini di prodotti ancora da progettare. Non è una conferma d'ordine, vuole solo segnalare al cliente che il suo ordine è stato ricevuto e processato e che è iniziata la fase di progettazione. Il documento non contiene indicazioni riguardanti il codice del prodotto e la data di consegna, rimandando alla conferma d'ordine che verrà inviata a progetto approvato.
- g. Contratto: il presente contratto di fornitura stipulato tra l'Impresa ed il Cliente.



Cap. Soc. Euro 3.350.000
Iscr. Reg. Imprese di Genova
C.F. IVA IT 03425740101
R.E.A.N. 343807
R.D. 14/2/94



- h. Data Sheet: Documento di sintesi delle specifiche elettriche e termiche del Prodotto con indicazione delle relative tolleranze, ove necessarie.
- i. Disegno: Rappresentazione grafica della parte meccanica del Prodotto con l'eventuale indicazione delle relative quote di tolleranza, ove necessario.
- j. Impresa: la Phase Motion Control S.p.a.
- k. Offerta: la proposta contrattuale formulata dall'Impresa, contenente il prezzo, le condizioni di pagamento, la descrizione del Prodotto, le modalità di spedizione, la garanzia e le condizioni generali dell'Impresa.
- l. Ordine: documento predisposto dal Cliente con il quale questo aderisce all'Offerta dell'Impresa.
- m. Prezzo: il corrispettivo della fornitura del Prodotto eventualmente comprensivo delle maggiorazioni di cui alla clausola 4.
- n. Prodotto: Motori Brushless, generatori, attuatori, azionamenti elettronici e relativi accessori, prodotti dall'Impresa.
- o. Quota: misura di parti del Prodotto.
- p. Statini di collaudo: documento spedito al Cliente, che riporta le effettive misure meccaniche ed elettriche del motore finito.
- p. Tolleranza: campo di variazione pattuito come accettabile per la grandezza fisica del Prodotto. Ove non è indicata la tolleranza il dato espresso si intende come indicativo e non vincolante.

3. Conclusioni del contratto di fornitura

a. Offerta

L'impresa invierà la propria offerta circa le condizioni essenziali del Contratto a mezzo fax o posta elettronica.

L'offerta si intende formulata secondo le presenti condizioni generali dell'Impresa, riportate anche sulla pagina web www.phase.eu.



La consegna all'interno dell'offerta è da ritenersi indicativa; la stessa potrà essere modificata e formalizzata in sede di Conferma d'Ordine. Trattandosi di un prodotto custom o semi custom, la cui progettazione e costruzione è subordinata a variabili di mercato difficilmente pianificabili in sede di offerte e di Conferma d'ordine, PMC non può assumersi la responsabilità di costi derivanti da eventuali ritardi sia in fase di progettazione che in quello di produzione

b. Ordine del cliente

L'Ordine del Cliente dovrà richiamare integralmente le condizioni specificate in offerta.

L'invio da parte del Cliente dell'Ordine completo in ogni sua parte costituirà accettazione dell'Offerta e conclusione del Contratto.

Nel caso in cui l'Ordine del Cliente differisca rispetto all'Offerta dell'Impresa, il Cliente potrà inviare un ordine revisionato, soggetto a successiva approvazione da parte dell'Impresa. Tale successiva accettazione da parte dell'Impresa dell'ordine revisionato costituirà conclusione del contratto.

c. Conferma d'ordine

Entro sette giorni dalla ricezione, dell'Ordine del Cliente l'Impresa invierà la Conferma d'Ordine con la quale, oltre a prendere atto della conclusione del contratto, riepilogherà i termini e le condizioni del Contratto, indicando il Codice Definitivo del Prodotto ed il Codice del Cliente.

d. Accettazione d'ordine

Entro 7 giorni dalla ricezione dell'ordine di un prodotto ancora da progettare, l'impresa invierà l'accettazione d'ordine per segnalare al cliente che il suo ordine è stato ricevuto e processato e che la



progettazione è iniziata. Il documento riepilogherà termini e condizioni del contratto ma rimanderà ogni indicazione riguardante codice del prodotto e data di consegna all'invio della conferma d'ordine, che avverrà subito dopo l'approvazione del progetto.

e. Approvazione del disegno

Nel caso in cui la realizzazione del Prodotto richieda una specifica fase di progettazione, l'Impresa, prima dell'inizio della produzione del Prodotto, provvederà allo studio e alla realizzazione del Disegno e del Data Sheet che verranno inviati al Cliente per l'approvazione definitiva. La mancata approvazione del Disegno e del Data Sheet da parte del Cliente costituirà causa di risoluzione del Contratto con rinuncia delle parti ad ogni reciproca pretesa. L'impresa provvederà in ogni caso ad emettere fattura per il corrispettivo di tale specifica fase di progettazione.

f. Inizio della produzione

La realizzazione del Prodotto inizierà una volta approvato il Disegno e il Data Sheet da parte del Cliente e da tale data decorrerà il termine per la Consegna del Prodotto al Cliente.

g. Revisione dell'ordine

Nel caso in cui il Cliente chieda una variazione del Prodotto prima dell'inizio della produzione o anche nel corso della stessa produzione, l'Impresa avrà la facoltà di variare il Codice del Prodotto, la data di consegna e il Prezzo.

4. Prezzo

Nel caso in cui, successivamente alla conclusione del Contratto, si siano verificati aumenti nei costi delle materie prime impiegate, il prezzo del Prodotto



indicato nella Conferma d'Ordine potrà essere aumentato unilateralmente dall'Impresa.

L'Impresa comunicherà al Cliente la variazione del Prezzo nel momento in cui verrà a conoscenza dell'aumento nei costi delle materie prime.

In nessun caso il Prezzo del Prodotto indicato nella Conferma d'Ordine potrà essere diminuito.

5. Fatturazione

L'impresa emetterà la fattura per il Prezzo concordato nella Conferma d'Ordine in ogni caso dopo la spedizione del Prodotto. Nel caso di Cliente extra-comunitario, l'Impresa emetterà la fattura il giorno stesso della spedizione.

6. Pagamento

I pagamenti dovranno essere effettuati direttamente a favore dell'Impresa secondo le condizioni stabilite nella Conferma d'Ordine. I pagamenti saranno effettuati a mezzo ricevuta bancaria o bonifico bancario. Nel caso di primo Ordine di un nuovo Cliente, sarà richiesto il pagamento anticipato prima dell'invio del Prodotto.

Qualsiasi pagamento fatto in luogo o con modalità diverse da quelle pattuite non sarà ritenuto valido.

Trascorso il termine di pagamento stabilito, fermo restando il diritto di esigere il pagamento, l'Impresa conteggerà sul credito gli interessi di mora nella misura prevista dal Decreto Legislativo n. 231 del 9 ottobre 2002. Qualora l'inadempienza del Cliente comportasse costi addizionali quali spese per insoluti ecc. gli stessi verranno fatturati al Cliente assieme agli interessi di mora.

7. Data di consegna



L'impresa eserciterà la dovuta diligenza al fine di consegnare, presso il proprio stabilimento, il Prodotto al Cliente, entro il termine indicato nella Conferma d'Ordine.

Nel caso di consegna del Prodotto ad un vettore per il suo trasporto dalla sede dell'Impresa al Cliente, il Prodotto si intenderà consegnato al Cliente con la consegna dello stesso al vettore.

Il termine di consegna dovrà considerarsi automaticamente prorogato nel caso in cui la produzione venga ritardata da eventi di forza maggiore, che si elencano a titolo meramente esemplificativo:

- i. sciopero dei dipendenti dell'Impresa;
- ii. ritardi nella consegna all'Impresa delle materie prime necessarie al fine della realizzazione del Prodotto;
- iii. altri ritardi dipendenti da circostanze estranee alla sfera di controllo dell'Impresa.

Costituiranno cause di giustificazione del ritardo nella consegna anche il mancato invio di istruzioni e informazioni tecniche da parte del Cliente ovvero la mancata tempestiva approvazione del Disegno e del Data Sheet da parte dello stesso.

8. Collaudo

Al completamento della produzione, il Prodotto verrà sottoposto a procedura di collaudo presso gli stabilimenti dell'Impresa che ne verificherà la corrispondenza al Disegno e al Data Sheet.

In caso di esito positivo del Collaudo, l'Impresa provvederà alla consegna del Prodotto al Cliente insieme con gli statini di collaudo e il Cliente prenderà in consegna il Prodotto.

Qualora le caratteristiche del Prodotto dovessero eccedere i limiti delle Tolleranze, l'Impresa ne darà comunicazione al Cliente chiedendogli di



accettare il Prodotto in Deroga. Una volta concessa la Deroga, il Cliente prenderà in consegna il Prodotto, accettandolo senza riserve.

Le spese di magazzinaggio dovute al ritardo del Cliente nel prendere in consegna il Prodotto saranno a carico di quest'ultimo.

9. Garanzia per vizi

L'Impresa garantisce la rispondenza delle caratteristiche tecniche del Prodotto a quanto specificato e descritto nella Conferma d'Ordine.

Il Cliente dovrà esaminare il Prodotto nel più breve tempo possibile dal momento della sua presa in consegna.

Il Cliente perderà il diritto di far valere la garanzia per vizi se non li denuncerà entro dieci giorni dalla loro scoperta. In ogni caso il Cliente perderà il diritto di fare valere la garanzia per vizi una volta decorso il termine di due anni dalla data in cui il Prodotto gli sia stato consegnato.

La garanzia per vizi coprirà soltanto vizi e difetti del Prodotto dovuti a difettosa lavorazione da parte dell'Impresa. In nessun caso detta garanzia potrà essere invocata dal Cliente per danni o difetti dovuti ad agenti esterni, alla scelta di un tipo di Prodotto inadatto da parte del Cliente, a errori di montaggio commessi dal Cliente o ad altre cause comunque non imputabili all'Impresa.

Qualora tecnici dell'Impresa dovessero intervenire presso la sede del Cliente, le spese di viaggio saranno a carico del Cliente.

Nel caso in cui il Prodotto contestato debba essere trasportato presso lo stabilimento dell'Impresa, le spese del trasporto saranno a carico del Cliente.

10. Cataloghi, disegni, materiale illustrativo ecc.

I cataloghi, i disegni e qualunque materiale illustrativo predisposto dall'Impresa sarà redatto con l'intento di fornire informazioni circa i prodotti forniti. In nessun caso l'Impresa risponderà per eventuali errori ed omissioni, eventualmente contenuti in tali documenti.



11. Richiesta circa eventuale spedizione – assicurazione

Il tipo di spedizione verrà indicato dall'Impresa nella Conferma d'Ordine. Se richiesto da parte del Cliente, l'impresa organizzerà il trasporto del Prodotto dallo stabilimento dell'Impresa. In ogni caso le spedizioni, anche se organizzate dall'Impresa, si intenderanno eseguite per conto del Cliente e a spese di quest'ultimo.

In mancanza di istruzioni da parte del Cliente, l'Impresa declina qualsiasi responsabilità sia per quanto riguarda la scelta dei mezzi di trasporto sia per quanto riguarda le tariffe applicate da vettori e spedizionieri.

12. Assicurazione

Nel caso in cui l'Impresa organizzi il trasporto del Prodotto dal proprio stabilimento al luogo di destinazione indicato dal Cliente, come previsto dall'art. 11, l'Impresa provvederà a stipulare polizza di assicurazione delle merci per conto di chi spetta ovvero per conto altrui, soltanto in caso di esplicita richiesta da parte del Cliente.

13. Assenza di obblighi dell'Impresa per spedizione e trasporto

Il Cliente sopporterà sia le spese che i rischi della spedizione e del trasporto del Prodotto, dal momento della sua consegna presso lo stabilimento dell'Impresa, sino all'arrivo a destino.

14. Domicilio – Limite di responsabilità

Il domicilio legale dell'Impresa si intende presso la sede di Genova, via G. Adamoli 461.

Il Cliente e l'Impresa riconoscono esplicitamente, con l'accettazione delle presenti condizioni generali di fornitura, che il prezzo totale della fornitura costituirà il limite massimo della responsabilità economica per entrambe le parti.

15. Modalità di invio delle comunicazioni



Le comunicazioni tra l'Impresa e il Cliente potranno essere inviate a mezzo lettera raccomandata, fax o e-mail.

16. Clausola di giurisdizione e legge regolatrice

L'unico Foro esclusivamente competente per le controversie nascenti tra l'Impresa e il Cliente in relazione al Contratto è quello del Tribunale di Genova.

La legge regolatrice del Contratto è la legge italiana.

17. Clausola di conciliazione

- a. In caso di controversia, ciascuna delle parti potrà scegliere di sottoporre la controversia, o parte della stessa, ad una procedura di conciliazione, dandone comunicazione all'altra parte per iscritto (la "Notizia di Conciliazione") e invitando l'altra parte ad accettare la procedura di conciliazione.
- b. L'altra parte avrà 14 giorni di tempo, decorrenti dalla ricezione della Notizia di Conciliazione, per confermare o meno la propria accettazione della procedura di conciliazione.
- c. In caso di risposta affermativa, le parti concorderanno il nome del Conciliatore entro ulteriori 14 giorni, decorrenti dall'accettazione della procedura.
- d. La procedura di conciliazione verrà condotta nel luogo e secondo le regole che le parti concorderanno o, in caso di disaccordo, che verranno stabilite dal Conciliatore.
- e. Se la parte che ha ricevuto la Notizia di Conciliazione non accetterà di aderire, l'altra parte avrà diritto di portare all'attenzione del Tribunale tale rifiuto e il Tribunale potrà tenerne conto al momento della decisione sulle spese legali.



- f. A meno che non venga diversamente pattuito, ciascuna parte sopporterà le proprie spese della procedura di conciliazione e i costi e le spese del Conciliatore verranno divisi in parti uguali.
- g. La procedura di conciliazione non pregiudicherà in alcun modo la controversia tra le parti e le informazioni rivelate e i documenti prodotti da una parte durante la procedura di conciliazione non potranno essere portati a conoscenza del Tribunale dall'altra parte.